



**Algemene Voorwaarden Hafkamp Gerechtsdeurwaarders BV , gevestigd te Amsterdam, Roermond en Venlo
– versie 1 oktober 2017**

A Definities

1. In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Hafkamp: 'de aan Hafkamp Gerechtsdeurwaarders BV. verbonden gerechtsdeurwaarders- en incassokantoren;
- b. de opdrachtgever: de (rechts-)persoon die Hafkamp, respectievelijk de daaraan verbonden gerechtsdeurwaarders- en incassokantoren, verzoekt werkzaamheden te verrichten.

Toepassingsgebied

2. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten en aanbiedingen tot het verlenen van diensten op het gebied van:

- a. het incasseren van vorderingen;
 - b. debiteurenbeheer;
 - c. credit-management;
 - d. het verrichten van ambtshandelingen;
 - e. detachering van incassospecialisten;
 - f. het verstrekken van juridisch advies;
 - g. proceshandelingen;
- alles in de ruimste zin des woords.

Afwijkende bedingen

3. Van deze voorwaarden afwijkende bedingen zijn slechts van kracht indien en voor zover Hafkamp deze uitdrukkelijk en schriftelijk aan de opdrachtgever heeft bevestigd.

Geen plicht tot aanvaarding opdracht

4. Hafkamp, meer in het bijzonder één der aan haar kantoor verbonden gerechtsdeurwaarders, kan (behoudens haar ministerieplicht als bedoeld onder 2. d. hierboven) nimmer tot acceptatie van incasso- en/of andere werkzaamheden verplicht worden. Acceptatie dient altijd schriftelijk te geschieden en Hafkamp is gerechtigd opdrachten zonder opgaaf van redenen te weigeren.

Recht tot wijziging algemene voorwaarden

5. Hafkamp behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in de algemene voorwaarden, met name indien de zich ontwikkelende omstandigheden met betrekking tot de door Hafkamp gehanteerde methoden, technieken en/of tarieven hiertoe aanleiding geven en/of vigerende wet- en regelgeving hiertoe aanleiding geeft. De opdrachtgever wordt uiterlijk 14 dagen voor inwerkingtreding van de nieuwe tekst van de voorwaarden op de hoogte gebracht daarvan waarbij tevens de ingangsdatum van de nieuwe voorwaarden zal worden meegedeeld.

B Incasso

1. Indien de opdrachtgever Hafkamp opdracht geeft een vordering te incasseren, machtigt de opdrachtgever Hafkamp in zijn naam alle benodigde incasso- en gerechtelijke handelingen te verrichten die naar het oordeel van Hafkamp noodzakelijk en/of nuttig zijn. Deze machtiging houdt onder meer in:

- a. het zowel schriftelijk, telefonisch als fysiek (middels huisbezoek) benaderen van debiteur;
- b. het aan debiteur in rekening brengen van rente en kosten;
- c. het ontvangen van gelden;
- d. het treffen van een, gelet op de omstandigheden van het geval, redelijke betalingsregeling;
- e. het (doen) starten van een procedure voor een rechterlijke instantie;
- f. het aanvragen van een faillissement.

2. Onverminderd het bepaalde in art. 11b Gerechtsdeurwaarderwet j° art. 12 lid 1 van het Besluit Tarieven Ambtshandelingen Gerechtsdeurwaarders, is Hafkamp gerechtigd een voorschot te vragen voor door haar te verrichten werkzaamheden, welk voorschot bij de afwikkeling van de incasso-opdracht met de opdrachtgever wordt verrekend.

3. Er is sprake van betaling wanneer debiteur de vordering aan Hafkamp dan wel rechtstreeks aan de opdrachtgever, dan wel aan derden ten behoeve van de opdrachtgever heeft voldaan. Met betaling wordt gelijkgesteld een door debiteur tegenover de opdrachtgever op zich genomen en door de opdrachtgever geaccepteerde tegenprestatie of een compensatie van vorderingen.

4. Indien de opdrachtgever een incasso-opdracht intrekt, buiten Hafkamp om een betalingsregeling treft, met debiteur een schikking treft, dan wel van verdere incassobehandeling afziet of Hafkamp ondanks ingebrekestelling zonder bericht laat, is Hafkamp gerechtigd over de ter incasso gestelde vordering incassokosten in rekening te brengen als ware de vordering volledig geïncasseerd.

5. Iedere betaling strekt allereerst ter voldoening van de door of namens Hafkamp gemaakte kosten, vervolgens in mindering op de verschuldigde rente en daarna op de hoofdsom.

C Verplichtingen opdrachtgever

1. De opdrachtgever dient Hafkamp onverwijld in kennis te stellen als hij in een lopende incassozaak betaling ontvangt, een creditnota verzendt of goederen retour ontvangt, dan wel van iedere andere omstandigheid die een verandering van het te incasseren bedrag teweegbrengt.

2. De opdrachtgever is verplicht alle in het kader van een incasso-opdracht door Hafkamp aan hem verstrekte informatie geheim te houden en niet aan derden over te dragen of ter beschikking te stellen.

3. Indien de opdrachtgever een aantal vorderingen ter incasso over wenst te dragen zal deze zich op verzoek van Hafkamp inspannen dit aantal aan te leveren op een voor computerverwerking geschikte wijze en wel conform de nadere instructies en richtlijnen ter zake te verstrekken door Hafkamp.

4. De opdrachtgever zal alle ter incasso noodzakelijke bescheiden aan Hafkamp overdragen.

5. De opdrachtgever zal na het verstrekken van de incasso-opdracht aan Hafkamp met betrekking tot de overgedragen vordering geen incassoactiviteiten meer ontplooien.

6. Indien en voor zover de opdrachtgever na tijdstip van het verstrekken van de opdracht alsnog stukken zijdens debiteur ontvangt, zal hij deze onverwijld aan Hafkamp doen toekomen

D Tarieven

1. De tarieven zijn opgenomen in een apart 'REGLEMENT TARIEVEN', welk reglement in de meest recente uitgave geacht wordt deel uit te maken van deze algemene voorwaarden. In deze voorwaarden wordt steeds verwezen naar het meest recente 'REGLEMENT TARIEVEN'.

2. Alle door Hafkamp aangegeven tarieven zijn, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders vermeld, exclusief omzetbelasting.

3. Hafkamp is gerechtigd haar niet-ambtelijke tarieven op ieder moment te wijzigen. Alsdan is de opdrachtgever gerechtigd hetzij de overeenkomst (tussentijds) te beëindigen hetzij de overeenkomst voort te zetten op basis van het nieuwe tarief.

4. De opdrachtgever komt geen (tussentijds) recht tot beëindiging van de overeenkomst toe indien de wijziging van het tarief een gevolg is van een overheidsmaatregel.

E Afrekening

1. De opdrachtgever heeft aanspraak op de door Hafkamp ter zake de overgedragen vordering ontvangen aflossingen op hoofdsommen en renten, verminderd met de verschotten en de aan Hafkamp toekomende vergoedingen. Betalingen door debiteuren verricht aan Hafkamp dan wel aan de opdrachtgever strekken eerst ter dekking van door of namens Hafkamp gemaakte kosten en/of verschotten en komen als zodanig direct toe aan Hafkamp.

2. Behoudens specifieke (andersluidende) afspraken tussen Hafkamp en de opdrachtgever, zal Hafkamp maandelijks tussentijds op portefeulleniveau de door haar ontvangen gelden aan de opdrachtgever afdragen en wel onder aftrek van het conform het hier voorgaande aan Hafkamp toekomende, zulks met een minimum van € 500,00 per opdrachtgever

3. Hafkamp zal te allen tijde de voorschriften vanuit haar beroepsgroep op gebied van voorfinanciering in acht dienen te nemen. De door Hafkamp voorgeschoten zgn. out-of-pocket kosten dienen in ieder geval gedekt te zijn door ontvangsten van debiteur en/of een toereikend voorschot van de opdrachtgever. Opdrachtgever is verplicht om Hafkamp in staat te stellen aan de voorschriften te voldoen.

F Aansprakelijkheid

1. Hafkamp heeft met betrekking tot het welslagen van de opdracht een inspanningsverplichting en kan dus nimmer gehouden worden aan- en aansprakelijk zijn voor een bepaald incassoresultaat en/of juridisch advies.

2. De buitengerechtelijke en gerechtelijke incasso geschiedt altijd voor rekening en risico van de opdrachtgever.

3. In geval van overmacht is Hafkamp niet aansprakelijk voor daaruit voortvloeiende schade. Onder overmacht wordt verstaan: elke van de wil van Hafkamp onafhankelijke omstandigheid, die nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend verhindert.

4. In het bijzonder geldt als overmacht, oorlog, oorlogsgevaar, oproer, werkstaking, transport-moeilijkheden, brand, technische- en/of computerstoringen of andere ernstige storingen in het bedrijf van Hafkamp of dat van door haar ingeschakelde derden. Bij overmacht heeft Hafkamp - naar haar keuze - het recht om de uitvoering van de opdracht(en) met de duur der overmacht te verlengen dan wel de overeenkomst, voor zover nog niet uitgevoerd, te ontbinden, zonder dat Hafkamp in welke vorm dan ook gehouden is tot voldoening van enige schadevergoeding.

5. Hafkamp resp. de daaraan verbonden gerechtsdeurwaarder(s) is, onverminderd het in dit artikel bepaalde, ter zake verrichte ambtelijk- en niet- ambtelijke werkzaamheden, nimmer aansprakelijk voor een hoger bedrag dan de verzekerde som ter zake van vermogensschade van haar beroepsaansprakelijkheidsverzekering.

6. Hafkamp voert haar werkzaamheden als goed lasthebber naar beste weten en kunnen uit en kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de gevolgen in en buiten rechte van niet gerechtvaardigde vorderingen,

welke aan Hafkamp ter incasso werden overgedragen. Evenmin kan Hafkamp aansprakelijk worden gehouden voor gevolgen van onderzoek en recherche, op grond waarvan, door wie dan ook, foutieve beslissingen genomen zijn. Het accepteren en daadwerkelijk in bewerking nemen van vorderingen ter incasso geschiedt uitdrukkelijk met uitsluiting van iedere vorm van aansprakelijkheid voor Hafkamp.

7. De opdrachtgever is gehouden Hafkamp te vrijwaren en schadeloos te stellen ter zake van alle vorderingen en aanspraken van derden, die hun oorzaak vinden in het namens de opdrachtgever in bewerking nemen en incasseren van door de opdrachtgever aangeboden vorderingen.

8. Hafkamp zal ter voorkoming van eventueel niet te verhalen verschotten, bijvoorbeeld kosten van een verhaalsinformatie, en om te komen tot een snelle afwikkeling van een zaak, met inachtneming van de wettelijke bepalingen, na betekening van een titel waarvan executie middels derdenbeslag of beslag op onroerende zaken niet mogelijk of zinvol is, en na vooraankondiging van zijn beslagpoging aan de betalingsplichtige, overgaan tot het doen van een beslagpoging op de roerende zaken van de betalingsplichtige, dit tenzij uitdrukkelijk door de opdrachtgever andersluidende instructies zijn verstrekt.

9. Enige aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag, dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Hafkamp wordt uitgekeerd.

G-Betaling

1. Betaling van de door Hafkamp gefactureerde bedragen dient zonder enige aftrek of verrekening te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.

2. De opdrachtgever kan tegen een factuur alleen schriftelijk en gemotiveerd bezwaar maken. Het bezwaar dient binnen 14 dagen na datum van de factuur te worden gemaakt. Het bezwaar ontslaat de opdrachtgever niet van de verplichting de factuur tijdig en volledig te voldoen.

3. Bij overschrijding van de betaaltermijn heeft Hafkamp het recht een rente in rekening te brengen gelijk aan 1% per maand vanaf de vervaldag tot de dag der algehele voldoening berekend.

4. Indien de opdrachtgever ondanks sommatie met betaling in gebreke blijft, waardoor Hafkamp genoodzaakt wordt haar vordering ter effectuering van haar rechten aan derden uit handen te geven, is de opdrachtgever aan Hafkamp buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ter hoogte van 15% van het (restant)-factuurbedrag, met een minimum van € 40,00. Indien de opdrachtgever een consument is zal de hoogte van de incassokosten volgens de Wet Incassokosten worden vastgesteld.

5. Iedere betaling van de opdrachtgever strekt, ongeacht andersluidende aanwijzingen van de opdrachtgever, eerst ter voldoening van de door opdrachtgever aan Hafkamp verschuldigde buitengerechtelijke incassokosten en/of gerechtelijke- en executiekosten en strekt vervolgens ter voldoening van de door de opdrachtgever aan Hafkamp verschuldigde rente en tenslotte ter voldoening van de oudst openstaande vordering.

6. Hafkamp is gerechtigd openstaande facturen te verrekenen met gelden die zij, uit welke hoofde ook, voor de betreffende opdrachtgever in bezit heeft.

H-Duur van de overeenkomst

1. De bepalingen van de algemene voorwaarden gelden vanaf de datum van ondertekening van de tussen partijen gesloten overeenkomst, dan wel vanaf de datum dat de opdrachtgever stilzwijgend of op andere wijze blijkt heeft gegeven in te stemmen met de toepasselijkheid op de betrokken overeenkomst van de algemene voorwaarden.



2. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd. Partijen zijn gerechtigd de overeenkomst na ommekomst van 1 jaar met inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden schriftelijk te beëindigen, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

3. Hafkamp is ook na beëindiging van de overeenkomst gerechtigd de bij haar in behandeling zijnde vorderingen met inachtneming van de bepalingen in deze algemene voorwaarden uit te voeren tot en met de dag der algehele voldoening.

4. Hafkamp is gerechtigd iedere overeenkomst tussentijds zonder opzegtermijn te beëindigen, indien opdrachtgever in strijd handelt met één of meer bepalingen van een met Hafkamp gesloten overeenkomst en/of de van toepassing zijnde voorwaarden niet nakomt.

I-Afwijkende bepalingen

1. Hafkamp is gerechtigd ten aanzien van de in dit reglement bepaalde voorwaarden en tarieven andersluidende overeenkomsten te sluiten.

J-Slotbepalingen

1. Na volledige afwikkeling van de opgedragen werkzaamheden draagt Hafkamp de aan haar door of zijdens opdrachtgever ter beschikking gestelde stukken wederom aan de opdrachtgever over. Hafkamp heeft de bevoegdheid haar verplichting tot afgifte van alle onder haar berustende stukken op te schorten, tot dat de opdrachtgever aan al haar verplichtingen jegens Hafkamp, in het bijzonder ter zake van betaling van openstaande facturen heeft voldaan.

2. Eventuele nietigheid of ongeldigheid van een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden laten de geldigheid en de toepasselijkheid van de overige voorwaarden onverlet.

3. Op alle geschillen is Nederlands recht van toepassing.